



## JyväskyläDno-2025-1482

### Tuntiopettajan tehtävän täyttäminen, historia ja uskonto

Valmistelijat rehtori Paula Huuska, paula.huuska@jyvaskyla.fi, henkilöstösihteeri Kirsi Martikainen, kirsi.martikainen@jyvaskyla.fi

Perusopetuksen toistaiseksi voimassa oleva tuntiopettajan tehtävä oli julkisesti haettavana ajalla 3.3.-17.3.2025. Opetettavat aineet historia ja uskonto. Virantoimituspaikka virkasuhteen alkaessa on Vaajakosken yhtenäiskoulu. Kelpoisuusvaatimus on opetushenkilöstön kelpoisuuksista annetun asetuksen 986 /1998 mukainen aineenopettajan kelpoisuus edellä mainittuihin opetettaviin aineisiin.

Tehtäviin kuuluu historian ja uskonnon opettaminen vuosiluokilla 5–9. Tehtävään saattaa sisältyä myös luokanohjaajan tehtävät sekä yrittäjyyskasvatuksen opettaminen vl. 8–9. Opetusta on mahdollisesti myös Vaajakummun yhtenäiskoululla. Muut edellytetyt asiat oli kerrottu tehtävän hakuilmoituksessa seuraavasti: ” Tehtävä edellyttää hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja. Tehtävässä korostuu opetuksen yhteissuunnittelu niin aineryhmässä kuin luokka-asteilla. Arvostamme kiinnostusta yhteisopettajuuteen. Edellytämme osallistumista koulun toimintakulttuurin kehittämiseen ja oman opettajuuden kehittämistä osana toimintakulttuuria. Etsimme aineenopettajaa, jolla on kiinnostusta myös yrittäjyyskasvatuksen opettamiseen vl. 8–9. Koulussamme pääset mukaan kehittämään valinnaisaineita työelämätaitojen ja yrittäjyyden (laaja-alaiset osaamisen taidot, L 6) näkökulmasta”.

Tehtävään tuli määräaikaan mennessä 12 hakemusta. Hakemuksen perusteella koulutuksellisen kelpoisuusehdon täytti kaksi hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin kaksi hakijaa. Haastattelut pidettiin 28.3.2025. Haastatteluryhmään kuuluivat rehtori Paula Huuska, apulaisjohtaja Helka Karusalmi, apulaisjohtaja Lea Salmelainen ja historian, yhteiskuntaopin ja uskonnon lehtori Teemu Haatainen.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosäännön 51 §:n 8 kohdan mukaan esihenkilö valitsee alaisensa henkilöstön.

#### **Päätös**

Valitsen FM Anniina Peipon toistaiseksi voimassa olevaan historian ja uskonnon tuntiopettajan tehtävään. Virantoimitus alkaa 1.8.2025.

Anniina Peippo täyttää tehtävän koulutuksellisen kelpoisuusehdon. Valitulla on useamman vuoden työkokemus perusopetuksen opettajana. Hän on kokemusta yrittäjyyskasvatuksen opettamisesta ja hän on osoittanut vahvan kiinnostuksen opetuksen yhteissuunnitteluun. Valintaa puoltavat myös muut haastattelussa esiin tulleet ominaisuudet ja vahvuudet, jotka tukevat tehtävän hoitamista. Kokonaisarviointina tehtyyn ansiovertailuun perustuen Anniina Peippo on tehtävään sopivin.

Valinta on ehdollinen. Valitun on 30 vrk kuluessa päätöksen tiedoksisaannista esitettävä nähtäväksi hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittama rikosrekisteriote, joka ei saa olla kuutta kuukautta vanhempi, tai valinta raukeaa.

Tehtävässä käytetään kuuden kuukauden koeaikaa.



---

Palkkaus on OVTES:n mukainen ja muut palvelussuhteen ehdot määritellään viranhaitomääräyksessä, joka vahvistaa valinnan.

**Tiedoksi**

hakijat, sivistyslautakunta, toimialajohtaja Eino Leisimo

**Allekirjoitus**

Paula Huuska, rehtori

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on yleisesti nähtävänä 7.4.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Muutoksenhakuviranomainen on sivistyslautakunta.

Otteen oikeaksi todistaa

Jyväskylä  
04.04.2025

Kirsi Martikainen  
henkilöstösihteeri

**Tiedoksianto asianosaiselle**

sähköpostitse



---

## Oikaisuvaatimus

§ 2

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki  
PL 193  
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)  
40101 Jyväskylä  
kirjaamo@jyvaskyla.fi  
Puhelin: 014 569 0888  
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.